**distrito escolar publico de canton**

****

**2023-2024 Informacion de Registro de Estudiantes en** línea

**Tabla de contenido**

**Sección I: Información General para estudiantes que regresan…………………………......Página 3-4**

**Información general para los nuevos estudiantes………………………………………………….....Página 5**

**Sección II: Prueba de residencia documentos…………………………………………………………...Página 6**

**Sección III: tutela……………………………………………………………………………………………..........Página 7**

**Sección IV: Niños sin hogar....................................................................................... Página 8**

**Sección V: transferencia solicite................................................................................ Página 8**

**Sección VI: Requisitos de inmunización..................................................................Página 9-10**

***Distrito escolar público de Cantón***

***403 East Lincoln Street***

***Cantón, Mississippi 39046***

 **IMPORTANTE para todos los padres/tutores: Estamos muy contentos de anunciar la inscripción de estudiantes para el año.** **Este proceso reemplaza a los formularios en papel enviados a casa al principio de cada año escolar. Para iniciar el proceso de registro, nueva y estudiantes regresando debe registrarse en línea a través del enlace registro de estudiante en línea en www.cantonschools.net. Para obtener su información de registro (vuelve de estudiantes), el personal de la escuela le proporcionará una carta o correo electrónico con las instrucciones y una snapcode segura. Por favor, póngase en contacto con tu escuela para obtener esta información.**

**SECCIÓN I: Información General**

**A. Estudiantes que regresan**

  **Su hijo no está registrado para el próximo año escolar hasta que se complete el paso 1 y paso 2.**

 **Paso 1:** Estudiantes que regresan debe traer (2) pruebas de residencia a la escuela antes de recibir una carta de los padres con un snapcode o snapcode link. A snapcode es como una llave a la información de registro de su hijo para el próximo año escolar. Usted debe recibir una snapcode diferente para cada niño. Localice un ordenador con acceso a internet, entrar en [**www.cantonschools.net**](https://ssl.translatoruser.net/bv.aspx?from=en&to=es&a=http%3A%2F%2Fwww.cantonschools.net%2F) e ir a "**registro de estudiante en línea" bajo enlaces y entrar en su snapcode.** Si no tienes acceso a un ordenador, tableta o teléfono inteligente con acceso a internet, se le permitirá usar una computadora en su escuela o la biblioteca local durante horarios.

**Paso 2:** Después de los formularios de inscripción del estudiante en línea, por favor tome la siguiente documentación al administrador del registro del nivel de la escuela para la verificación:

 Dos comprobantes de residencia – ver la sección II-prueba de residencia (página 5)

 Si completaste el registro para el período escolar de 2023-2024 como residente compartido (declaración jurada), favor de traer dos comprobantes de residencia para la prueba principal de residente y 1 de residencia para usted.

 Certificado actualizado de vacunación emitido por el estado de Mississippi en 121 formulario para levantamiento de 7º grado

 Estado emitió foto identificación o licencia de conducir

**B. Regresan estudiantes de transición de primaria a secundaria (continuada)**

        **Su hijo no está registrado para el próximo año escolar hasta que se complete el paso 1, paso 2 y paso 3.**

 Si su hijo es transición de primaria a secundaria, se adhieren a los siguientes pasos:

 **Paso 1:** En contacto con la escuela de su hijo asistió a última para el año 2022-2023 para la identificación de su escuela secundaria para el año 2023-2024.

 **Paso 2:** Regresan los estudiantes tendrán que llevar (2) comprobantes de residencia a la escuela antes de recibir una carta de los padres con un snapcode o snapcode enlace. A snapcode es como una llave a la información de registro de su hijo para el próximo año escolar. Usted debe recibir una snapcode diferente para cada niño. Localice un ordenador con acceso a internet, entrar en [**www.cantonschools.net**](https://ssl.translatoruser.net/bv.aspx?from=en&to=es&a=http%3A%2F%2Fwww.cantonschools.net%2F) e ir a "**registro de estudiante en línea"** bajo enlaces. Si no tienes acceso a una computadora, tableta o teléfono inteligente con conexión a internet, se le permitirá usar una computadora en su escuela o la biblioteca local en horarios.

 **Paso 3:** Después de los formularios de inscripción del estudiante en línea, informe a la escuela por que son zonas para el año 2023-2024 y llevar los siguientes documentos al administrador de registro para la verificación:

 Dos comprobantes de residencia – ver la sección II-prueba de residencia (página 6)

 Si finalizado registro por el término de escuela de 2023-2024 como residente compartido, por favor traiga dos comprobantes de residencia para la prueba principal de residente y 1 de residencia para usted.

 Copia de su declaración jurada de la escuela anterior, en su caso

 Certificado actualizado de vacunación emitido por el estado de Mississippi en 121 formulario para levantamiento de 7º grado

 Estado emitió foto I. D. o licencia de conducir

 **Nuevos estudiantes:**

**Su hijo no está registrado para el próximo año escolar hasta que se complete el paso 1 y paso 2.**

 **Paso 1:** localizar un ordenador con acceso a internet, entrar en [**www.cantonschools.net**](https://ssl.translatoruser.net/bv.aspx?from=en&to=es&a=http%3A%2F%2Fwww.cantonschools.net%2F)  y vaya a **"Registro del estudiante en línea"** bajo enlaces. Si no tienes acceso a una computadora, tableta o teléfono inteligente con conexión a internet, le será permitido uso a un ordenador en la oficina central, o la biblioteca local en horarios.

**Paso 2:** Después de los formularios de inscripción del estudiante en línea, por favor, informe a la oficina CENTRAL con los documentos originales siguientes:

 Copia certificada de Acta de nacimiento del estudiante (forma larga)

 Certificado de vacunación emitido por el estado de Mississippi en forma 121 o certificado médico de exención (página 9)

 Tarjeta de seguro social

 Calificaciones de la escuela anterior del estudiante

 Las transcripciones para los estudiantes que ingresan grados 10th-12th

 Documentos de verificación de residencia 2 dos enumerados en la sección II-prueba de residencia (página 6)

 El adulto completar registro debe presentar una corriente y estado válido emitido identificación con foto o licencia de conducir para cualquier estudiante.

 Si usted no es el padre del niño que está registrando, se requiere documentación adicional. Por favor ver sección III-tutela para los requisitos adicionales (página 7).

**Debe tener al menos dos de los elementos que se enumeran a continuación antes de poder completar el Registro en línea.**

 **Sección ll:** El padre / tutor de un estudiante que busca inscribirse en una escuela deberá proporcionar al distrito escolar al menos **dos elementos en los diferentes grupos** que se enumeran a continuación como verificación de su dirección. Los documentos deben estar a nombre del adulto que inscribe al estudiante. Si se utiliza una declaración jurada, **dos de los elementos enumerados en la "Declaración jurada" deben presentarse para su verificación, además de la declaración jurada notariada.**

**CIÓN II: PRUEBA DE RESIDENCIA DOCUMENTOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupo 1** | **Grupo 2** | **Grupo 3** |
|  Documentos de hipoteca o escritura de propiedad Apartamento o Casa alquiler Formulario de solicitud de exención de homestead de guardado |  Factura de fecha dentro de los dos últimos meses o recibo de depósito de utilidad (no facturas de teléfono celular) |  Registro de automóvil o seguro de automóvil Licencia de conducir (vigente) Credencial de elector Documentos DHS de beneficios Documentos del IRS del año fiscal más reciente Cualquier otra documentación que objetivamente y de manera inequívoca establece que el padre o el tutor legal reside en el distrito escolar Declaración jurada de residencia o personal visite por un oficial escolar designado Copia certificada del presentado petición de tutela si pendiente y final Decreto cuando concedió. |

**SECCIÓN III: TUTELA**

A. **Padres** -significa que el padre o madre a quien ha nacido un niño, o el padre o la madre que un niño había sido adoptado legalmente.

B. **Guarda** – significa un tutor de la persona de un niño, que no sea un padre, que l egalmente es nombrado por un tribunal de jurisdicción competente. Tutores deben proporcionar carta de tutela; el distrito escolar no aceptarán poder. La ley estatal prohibe tutela legal exclusivamente para fines educativos. REF: Mississippi código sección 37-13-91.

C. **Custodio –** significa cualquier persona que tenga la presente cuidado o custodia de un niño, que no sea un padre o tutor del niño. Custodia deberán presentar una declaración jurada de residencia de los padres tiene la custodia con el fin de completar el registro.

Compartido residencia verificación: Todos los padres/tutores que viven con otra persona debe completar una declaración jurada de residencia residencia compartida. Debe ser completado por el propietario de la vivienda primaria residente y estar notariada. Además, el adulto registra al niño debe presentar al menos 2 pruebas de residencia que muestra la dirección de la primaria propietario residente. Véase la sección II para comprobantes de residencia (página 6).

**Estudiantes que viven con adultos que no sean padres**

El no-padres se entienden para ser custodio del niño. La residencia de distrito que custodio debe cumplir con los mismos criterios que la de los padres o tutores.

Si un niño vive con un custodio, se reconocerá autoridad para establecer la residencia del menor en situaciones que incluyen, pero no se limitan a, los siguientes:

         Muerte o enfermedad grave de los padres del niño (s) / tutor (es)

         Abandono del niño

         Abuso o negligencia

         Relación familiar inestable o condiciones indeseables en el hogar de padres sus / tutor legal; o

         Estudiantes matriculados en programas de intercambio reconocido que residen con familias de acogida.

El custodio que distrito residencia debe completar una declaración jurada de residencia para la custodia de forma adulta y proporcionar todos los documentos requeridos para inscripción.

**SECCIÓN IV: NIÑOS SIN HOGAR**

Cuando un niño está decidido a ser sin hogar definido por Stewart B. McKinney Act 42 USC secciones 1143(1), 11432(e)(4) y 11302(a), el distrito escolar de considerar y tomar la acción de inscripción que se encuentra en el mejor interés del niño en virtud de 42 USC 11432(e)(3).

**SECCIÓN V: LAS SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA DE**

**En el barrio transferencia:** Si se desea una transferencia en el distrito, el estudiante deberá inscribirse en su escuela y permanecer en la escuela hasta que se apruebe la solicitud... El procedimiento de transferencia en el distrito es el siguiente:

1. El padre completa el formulario de solicitud de transferencia en la oficina central destacar razones para la solicitud de.

2. Una vez aprobado por el Superintendente, se llamará a los padres.

3. Si no se concedió la homologación, el estudiante permanecerá en la escuela.

**SECCIÓN VI: REQUISITOS DE INMUNIZACIÓN**

**Leyes de inmunización de Mississippi escuela**

Para matricularse en cualquier público o privado jardín de la infancia, escuela primaria, o secundaria en Mississippi, un estudiante debe proporcionar la escuela a:

Certificado de inmunización (forma 121) – debe ser firmado por el oficial de salud del distrito, un médico o una enfermera.

O

**Certificado de la exención médica (formulario 122) – no generada por ordenador)** . Este formulario **debe** ser firmado por el oficial de salud del distrito (consulte la sección de exención médica para obtener información específica.)

Esta lista de vacunas requeridas es especificada por el oficial de salud del estado y es promulgada por lo menos anual previsto por el estatuto de estado. Todas las vacunas deben administrarse a la edad apropiada e intervalos de acuerdo a las recomendaciones de la ACIP. A continuación se enumeran las vacunas necesarias.

**Requisitos de vacunas ingreso escolar MSun**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vacuna de antígeno** | **Jajaja de dosis** |
| Difteria, tétanos, tos ferina (DTaP)b | 5c |
| Polio (IPV) | 4d |
| Hepatitis B | 3 |
| Sarampión, paperas, rubéola (MMR) | 2e |
| Varicela (viruela) | 2f |
| Tdap | 1g |

**un** - Todos los niños entrando a una escuela de Mississippi (cualquier grado) por primera vez será necesaria tener las vacunas enumeradas arriba. **Esto incluye grado de Pre-K de 4 año de edad – 12.**

**b** - Los niños entrando a un Mississippi escuela después de su cumpleaños 7, que no cumplan con los requisitos anteriores de la vacuna DTaP, necesitará al menos 3 dosis totales de difteria/tétanos, con vacuna (Td). Tdap se deberá utilizar como 1 de las 3 vacunas que contienen difteria/tétanos (preferiblemente como la 1ª de las 3 dosis) por 10 años los niños y mayores. Se refieren a la Comisión Consultiva en la captura de prácticas de inmunización (ACIP) programa en [http://www.cdc.gov/vaccines/pubs/pinkbook/default.htm](https://ssl.translatoruser.net/bv.aspx?from=en&to=es&a=http%3A%2F%2Fwww.cdc.gov%2Fvaccines%2Fpubs%2Fpinkbook%2Fdefault.htm) .

**c** - Si la 4ª dosis es recibida en o después del 4 º cumpleaños, no se requiere una dosis 5.

**d** -La dosis final de la serie debe ser administrada a la edad de 4 años de edad, independientemente del número de dosis anteriores. Una 4ª dosis no es necesaria si la 3ª dosis fue administrada a los 4 años o más y al menos 6 meses después de la dosis anterior.

**e** -SPR sólo se autorizan si hay diagnóstico de un médico documentado de infección previa con el sarampión, las paperas y la rubéola enfermedad o una confirmación serológica de inmunidad al sarampión, las paperas y la rubéola.

**f** -Vacuna contra la varicela se aplicará para la evidencia de infección pasada, incluyendo antecedentes de varicela o unconfirmación serológica de inmunidad a la varicela.

**g - Inicio año escolar 2012-2013 todos los estudiantes entrando, avanzando o transferir a 7 º grado necesitará prueba de un amplificador de adolescentes la tos ferina (pertusis), también conocido como vacuna de Tdap, antes de la entrada a la escuela en el otoño. Vacuna Tdap en o después del 7 º cumpleaños cumple con el nueva escuela requirement.**

Para obtener información adicional, comuníquese con la Oficina de Apoyo al Estudiante al (601) 859-3089.